

Temo Online 2.01 - instrukcja obsługi

Wersja 002

Spis treści

| | |
|--|----|
| 1. Wstęp | 1 |
| 2. Główne elementy urządzenia | 1 |
| 3. Ważne informacje | 1 |
| 3.1. Zawartość opakowania | 1 |
| 3.2. Rolki kasowe | 2 |
| 3.3. Wkładanie/wymiana papieru | 2 |
| 3.4. Kod autoryzacji | 5 |
| 3.5. Czyszczenie głowicy drukującej | 5 |
| 3.6. Zasilanie | 6 |
| 4. Panel operatora | 6 |
| 4.1. Klawiatura | 6 |
| 4.2. Diody sygnalizacyjne | 7 |
| 5. Menu drukarki | 8 |
| 6. Raporty | 9 |
| 6.1. Raporty fiskalne | 9 |
| 6.2. Raporty нефiskalne | 13 |
| 7. Konfiguracja parametrów ogólnych | 15 |
| 7.1. Data i czas | 15 |
| 7.2. Kody autoryzacji | 17 |
| 7.3. Czas wyłączenia | 18 |
| 7.4. Rozliczanie rabatu procentowego | 19 |
| 7.5. Konfiguracja raportu dobowego | 19 |
| 7.6. Blokada klawiatury | 19 |
| 7.7. Resetuj komunikaty | 20 |
| 7.8. Waluta ewidencyjna | 20 |
| 7.9. Weryfikacja na żądanie | 22 |
| 7.10. Połącz z repozytorium | 22 |
| 7.11. Aktualizacja | 23 |
| 8. Konfiguracja połączeń | 24 |
| 8.1. Usługi PC | 24 |
| 8.2. TCP/IP | 26 |
| 8.3. WiFi | 27 |
| 8.4. Bluetooth | 28 |
| 8.5. Porty komunikacyjne | 28 |
| 8.6. eParagon | 29 |
| 9. Konfiguracja sprzętu | 30 |
| 9.1. Wyświetlacz | 30 |
| 9.2. Wydruk | 31 |
| 9.3. Dźwięki klawiatury | 32 |
| 9.4. Zasilanie | 33 |

| | |
|--|----|
| 9.5. Identyfikator | 34 |
| 10. Pamięć chroniona | 34 |
| 10.1. Ostatnie dokumenty | 34 |
| 10.2. Zawartość pamięci | 34 |
| 10.3. Pojemność pamięci | 35 |
| 10.4. Grafika na wydrukach | 35 |
| 11. Słownik | 36 |
| 12. Dane techniczne | 38 |
| 13. Informacje związane z ochroną środowiska | 39 |
| 14. Sytuacje awaryjne | 40 |
| 14.1. Błędy związane z drukiem | 40 |
| 14.2. Błędy związane ze zwarą serwisową | 41 |
| 14.3. Błędy aplikacji związane z RTC | 42 |
| 14.4. Błędy fatalne inicjalizacji baz danych | 42 |
| 14.5. Błędy związane z obsługą pamięci fiskalnej | 42 |
| 14.6. Błędy fatalne pamięci fiskalnej | 42 |
| 14.7. Błędy związane z pamięcią chronioną | 44 |
| 15. Homologacje i certyfikaty | 45 |

1. Wstęp

- Drukarka TEMO to najmniejsze urządzenie fiskalne na rynku.
- Jest to urządzenie online. Można je połączyć z internetem, korzystając z portu USB i komputera lub dodać moduł Wi-Fi i używać połączenia bezprzewodowego.
- Drukarkę można zasiląć z sieci 230 V, gniazda USB komputera lub ładowarki samochodowej.
- Jest odporna na zachlapania, zakurzenia czy wstrząsy.
- Ma łatwy system wymiany papieru, operacja zajmuje kilka sekund.

2. Główne elementy urządzenia



3. Ważne informacje

3.1. Zawartość opakowania

W opakowaniu znajdują się:

- drukarka fiskalna POSNET TEMO ONLINE,
- zasilacz,
- kabel USB,
- instrukcja QuickStart,
- instrukcja QuickOnline,
- książka kasy,

- karta gwarancyjna.

3.2. Rolki kasowe



Zaleca się używanie oryginalnego papieru termicznego polecanego przez firmę Posnet.


Używanie innego papieru niż oryginalny może doprowadzić do uszkodzenia głowicy mechanizmu drukującego i znacznie zmniejszyć jakość wydruków.

Ponadto papier nieodpowiadający warunkom technicznym nie gwarantuje zachowania treści wydruków przez okres 5 lat.



Korzystanie z papieru niespełniającego wymagań określonych przez producenta powoduje utratę gwarancji.

3.3. Wkładanie/wymiana papieru

- Papier należy wymieniać w momencie pojawienia się zabarwionej krawędzi.
- Stosowanie materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez Posnet przedłuża żywotność mechanizmów drukujących.
- Do wysuwania papieru służy klawisz .



Nie wolno siłą wyciągać papieru z komory mechanizmu drukującego gdy pokrywa jest zamknięta - grozi to uszkodzeniem mechanizmu.



W przypadku wymiany rolek w trakcie eksploatacji drukarki, należy pamiętać o tym, aby z komory papieru drukarki usunąć pustą tulejkę po zużytej rolce.

1. Nacisnąć przycisk otwierania tak, aby pokrywa się otworzyła.
2. Otworzyć pokrywę.



3. Umieścić rolkę w komorze papieru w taki sposób jak przedstawiono na zdjęciu poniżej.



4. Wysunąć końcówkę papieru.
Końcówkę papieru należy wysunąć tak, aby jej kilka centymetrów wystawało z obudowy.



5. Zamknąć pokrywę.

W razie potrzeby należy wysunąć dłuższy odcinek papieru klawiszem ▲.



Niebezpieczeństwo poparzenia!

Głowica mechanizmu drukującego i jej okolice podczas drukowania mogą szybko nagrzać się do wysokiej temperatury. Nie należy dotykać głowicy drukującej i jej bezpośrednich okolic!



Niebezpieczeństwo zranienia!

Mechanizm drukujący ma ostre, metalowe krawędzie. Aby uniknąć zranienia, zalecana jest ostrożność podczas czynności wymiany papieru oraz obrywania wydrukowanego paragonu.

3.4. Kod autoryzacji

- Nowa drukarka wymaga wprowadzenia kodu autoryzacji.
- Jeżeli nie zostanie on wprowadzony, drukarka zablokuje się po 30 dniach od momentu pierwszego zaprogramowania nagłówka.
- Jeżeli nie został podany kod autoryzacyjny, bezpośrednio po włączeniu urządzenia wyświetlana jest informacja o liczbie dni pracy do momentu zablokowania.



Kod autoryzacji należy uzyskać od sprzedawcy urządzenia.

Wprowadzenie kodu może być wymagane po niektórych naprawach wykonywanych przez serwis.

3.5. Czyszczenie głowicy drukującej

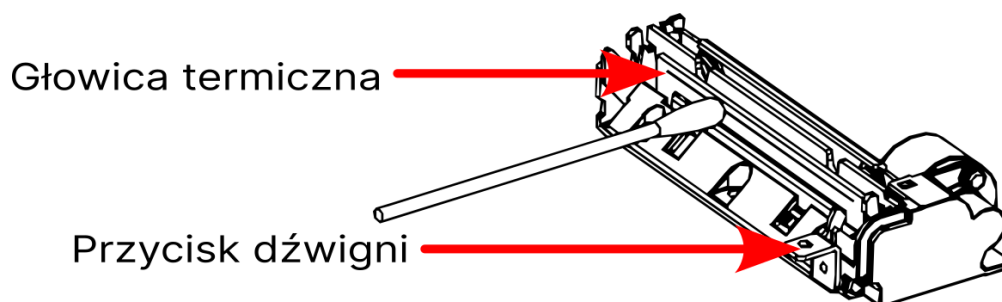
Jeżeli powierzchnia głowicy drukującej jest zabrudzona, należy ją wyczyścić, by nie doprowadzić do uszkodzenia głowicy.



Nie należy czyścić głowicy bezpośrednio po intensywnym wydruku z uwagi na ryzyko poparzenia!

Do czyszczenia nie używać innych płynów, zwłaszcza rozpuszczalników oraz twardych, szorstkich lub ostrych narzędzi z uwagi na ryzyko uszkodzenia mechanizmu drukującego.

1. Wyłączyć zasilanie urządzenia.
2. Otworzyć pokrywę komory papieru.
3. Usunąć wstęgę papieru.
4. Delikatnie oczyścić głowicę termiczną przy użyciu bawełnianego wacika nasączonego alkoholem etylowym lub izopropylowym (patrz [Rys. 1](#)).



Rys. 1. Czyszczenie linijki termicznej mechanizmu drukującego

5. Po całkowitym wyschnięciu głowicy założyć papier i zamknąć pokrywę.



Producent nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechanizmu drukującego powstałe w wyniku nieumiejętnego czyszczenia głowicy drukującej. W przypadku wątpliwości, należy skontaktować się z serwisem producenta.

3.6. Zasilanie


Drukarka wyposażona jest w wewnętrzny akumulator. W pełni naładowany akumulator zapewnia wydruk minimum 6 tysięcy linii (bez podłączenia zewnętrznego zasilania).





Odłączenie (zanik) zasilania zewnętrznego powoduje, że gaśnie dioda 

4. Panel operatora

- Drukarka POSNET TEMO ONLINE jest wyposażona w panel operatora zawierający membranowe przyciski
- Przyciski umożliwiają wykonanie podstawowych operacji, takich jak: konfiguracja urządzenia, testy i wykonywanie raportów.
- Na panelu znajdują się również cztery diody sygnalizujące aktualny stan urządzenia.


4.1. Klawiatura




| Klawisz | Funkcje |
|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> • Włączanie/wyłączanie urządzenia. • Zablokowanie i odblokowanie klawiatury. • Rezygnacja z wyboru funkcji i przejście do wyższego poziomu menu. • Kasowanie wyświetlanych komunikatów. • Odpowiedź NIE na wyświetlane pytania. • Rezygnacja z wykonania operacji. • Przesunięcie kursora w lewo - podczas wpisywania dat i numerów. • Przerwanie wykonywania raportów. |

| Klawisz | Funkcje |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> Wybór odpowiedniej pozycji menu - przewijanie w górę - jeżeli kursor znajduje się przy pierwszej pozycji menu - zmiana na ostatnią. Wysuw papieru (w trybie on-line), dłuższe przyciśnięcie - wysuw ciągły. Zwiększenie wartości na danej pozycji - długie przyciśnięcie powoduje przewijanie wartości. Umożliwia wyświetlenie poprzedniej części komunikatu zajmującego kilka ekranów. |
|  | <ul style="list-style-type: none"> Wybór odpowiedniej pozycji menu - przewijanie w dół - jeżeli kursor znajduje się przy ostatniej pozycji - zmiana na pierwszą. Zmniejszenie wartości na danej pozycji - długie przyciśnięcie powoduje przewijanie wartości. Wyświetlenie następnej części komunikatu zajmującego kilka ekranów. |
|  | <ul style="list-style-type: none"> Wejście do menu. Zatwierdzenie wybranej pozycji lub funkcji. Odpowiedź TAK na wyświetlane pytania. W kombinacji z klawiszem  zablokowanie i odblokowanie klawiatury. Przesunięcie kursora w prawo - podczas wpisywania dat i numerów. |






4.2. Diody sygnalizacyjne



| Symbol | Dioda | Sposób sygnalizacji |
|---|-------|--|
|  | SIEĆ | <ul style="list-style-type: none"> brak sygnalizacji - zasilanie zewnętrzne nie jest podłączone, kolor żółty - zasilanie zewnętrzne podłączone, trwa ładowanie akumulatora, kolor niebieski - zasilanie zewnętrzne podłączone, akumulator naładowany. |

| Symbol | Dioda | Sposób sygnalizacji |
|--|--|--|
|  | BATERIA | <ul style="list-style-type: none"> • kolor czerwony - akumulator prawie rozładowany (podłącz urządzenie do zasilacza), • kolor żółty - akumulator częściowo rozładowany. |
|  | STAN URZĄDZENIA | <p>Zawsze czerwona - sygnalizacja stanów drukarki i błędów.</p> <ul style="list-style-type: none"> • tryb on-line - standardowo wygaszona, • tryb off-line - świeci ciągle - na przykład, gdy wykonywane są operacje z menu, • brak papieru - pulsuje z częstotliwością około 1 sek. • błąd pochodzący z interfejsu komunikacyjnego lub inny błąd sprzętowy - pulsuje z częstotliwością większą niż 1 sekunda. |
|  | POŁĄCZENIE Z REPOZYTORIUM, POBIERANIE AKTUALIZACJI | <p>Zawsze czerwona. Sygnalizuje stan połączenia z repozytorium:</p> <ul style="list-style-type: none"> • świeci ciągle gdy jest brak komunikacji z repozytorium - tj. w chwili gdy drukarka nie uzyska połączenia z repozytorium według harmonogramu dioda zaczyna świecić i gaśnie dopiero gdy połączy się z repozytorium. • miga gdy trwa proces pobierania aktualizacji z serwera aktualizacji. |

5. Menu drukarki


- Wejście do menu jest możliwe, jeśli drukarka nie jest w trybie transakcji lub w stanie drukowania.
- W celu wywołania menu, należy użyć klawisza .
- Wszystkie pozycje menu są numerowane, co ułatwia Użytkownikowi poruszanie się pomiędzy nimi.
- Klawisze  i  służą do przewijania poszczególnych pozycji menu.
- Klawisz  służy do zatwierdzania wybranej pozycji lub przejścia do wybranego podmenu,
- Klawisz  do anulowania wyboru lub wyjścia z menu.

6. Raporty



- **Raport pełny** - fiskalny raport okresowy zawierający wszystkie raporty dobowe z danego okresu.
- **Podsumowanie** - raport нефiskalny mający formę samego podsumowania z danego okresu.



Do momentu zatwierdzenia wykonania raportu, na każdym etapie ustawiania parametrów można zrezygnować z jego wykonania i opuścić menu. W tym celu należy nacisnąć klawisz .

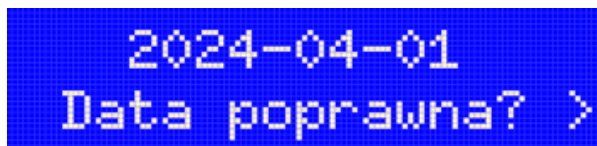
6.1. Raporty fiskalne

6.1.1. Raport fiskalny dobowy

1 Raporty → 1 Fiskalne → 1 R.dobowy


- Jest to podstawowy raport fiskalny, który należy wykonać na zakończenie każdego dnia sprzedaży.

1. Drukarka wyświetli datę ustawioną w urządzeniu.



```
2024-04-01
Data poprawna? >
```

2. Jeśli data jest poprawna, należy zatwierdzić raport klawiszem .

- Jeśli data jest niewłaściwa należy anulować operację za pomocą klawisza  i przeprowadzić [procedurę ustawiania daty i czasu](#).



Zatwierdzenie niepoprawnej daty oznacza konieczność wymiany pamięci fiskalnej na koszt Użytkownika!

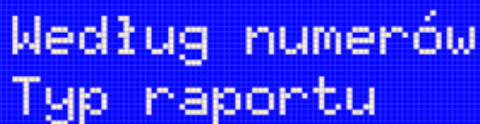


Jeżeli w danym dniu wykonano już raport dobowy zerowy (nie było sprzedaży) i kolejny raport dobowy tego dnia również byłby zerowy, wówczas drukarka zgłosi błąd i nie wykona raportu.

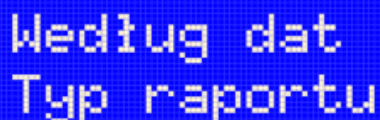
6.1.2. Raport okresowy

1 Raporty → 1 Fiskalne → 2 R.okresowy

- Raport okresowy jest zestawieniem danych zapisanych w pamięci fiskalnej w podanym zakresie.
- Raport może być drukowany w formie pełnej lub samego podsumowania.
- Raport okresowy może być wydrukowany wg numerów lub wg dat.



```
Według numerów
Typ raportu
```




```
Według dat
Typ raportu
```

I. Aby wykonać raport wg numerów za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać Typ raportu **wg numerów** i przycisnąć klawisz ►.

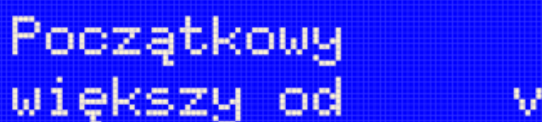
1. Należy podać numer pierwszego drukowanego dokumentu używając klawiszy ▲, ▼, @ i ►.
2. Następnie zatwierdzić numer, przyciskając klawisz ►.
3. Analogicznie należy wprowadzić i zatwierdzić numer ostatniego dokumentu.
4. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać typ raportu:
 - pełny
 - podsumowanie

oraz zatwierdzić wybór. Raport zostanie wydrukowany.

Numer początkowy musi być mniejszy od numeru końcowego. W przeciwny wypadku zostanie wyświetlony błąd:



```
(2048) Błąd
numeru, Numer v
```



```
Początkowy
większy od v
```



```
numeru
końcowego >
```

II. Aby wykonać raport wg dat za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać Typ raportu **wg dat** i przycisnąć klawisz ▶.

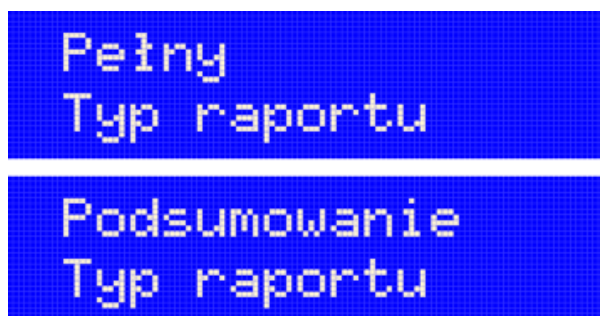
1. Ustawić datę początkową:

- za pomocą klawiszy ⏪ i ▶ przejść do dnia/miesiąca/roku.
- za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy ustawić pożądaną datę początkową.
- zatwierdzić datę klawiszem ▶.

2. Analogicznie należy ustawić i zatwierdzić datę końcową.

3. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ wybrać typ raportu:

- pełny
- podsumowanie.



oraz zatwierdzić wybór. Raport zostanie wydrukowany.

6.1.3. Raport miesięczny

1 Raporty → 1 Fiskalne → 3 R.miesięczny

- Raport miesięczny jest formą raportu okresowego, dla którego jako data początkowa przyjmowany jest pierwszy dzień danego miesiąca, a jako końcowa - ostatni dzień tego miesiąca.
- Raport może być drukowany w formie pełnej lub samego podsumowania.
 1. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy ustawić miesiąc, dla którego ma zostać wydrukowany raport.



2. Jeśli to konieczne, w ten sam sposób należy ustawić rok (domyślnie ustawiany jest bieżący).
3. Wybór należy zatwierdzić klawiszem ▶.

4. Klawiszami ▲ i ▼ należy wybrać typ raportu:

- pełny
- podsumowanie.

oraz zatwierdzić wybór. Raport zostanie wydrukowany.

6.1.4. Raport zdarzeń

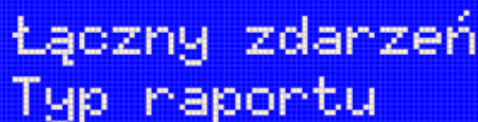
1 Raporty → 1 Fiskalne → 4 R.zdarzeń

Raport pozwala na wydrukowanie wszystkich lub wybranego rodzaju zdarzeń, które wystąpiły w urządzeniu w podanym zakresie dat lub raportów dobowych.

Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać zakres raportu:

I. Według numerów

1. Należy wybrać numer początkowy (klawiszami ◀ i ▶ wybrać pole, klawiszami ▲ i ▼ ustawić cyfrę).
2. Analogicznie należy wybrać numer końcowy.
3. Następnie wybrać typ raportu:
 - łączny zdarzeń
 - wybór zdarzenia



łączny zdarzeń
Typ raportu



Wybór zdarzenia
Typ raportu

4. oraz rodzaj raportu:

- pełny
- podsumowanie

5. Następnie zatwierdzić wybór klawiszem ►. Raport zostanie wydrukowany.

II. Według dat

1. Za pomocą klawiszy ◀ i ▶ należy przejść do dnia/miesiąca/roku.

2. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ ustawić pożądaną datę początkową.
3. Zatwierdzić datę klawiszem ►.
4. Analogicznie należy ustawić i zatwierdzić datę końcową.
5. Należy wybrać typ raportu:
 - łączny zdarzeń
 - wybór zdarzenia
6. oraz rodzaj raportu:
 - pełny
 - podsumowanie
7. Zatwierdzić wybór klawiszem ►. Raport zostanie wydrukowany.

6.2. Raporty niefiskalne

6.2.1. Raport serwisowy

1 Raporty → 2 Niefiskalne → 1 Rap. serwisowy

Raport serwisowy zawiera podstawowe informacje na temat:

- wersji urządzenia,
- trybu pracy drukarki,
- rodzaju drukarki,
- fiskalnego licznika paragonów,
- liczbie zmian i aktualnej walucie ewidencyjnej,
- aktualnego ustawienia oraz liczby zmian stawek PTU,
- liczby zerowań pamięci operacyjnej,
- liczby wykonanych raportów dobowych,
- numer pamięci chronionej.

Raport zostanie wydrukowany natychmiast po wybraniu go z menu, nie jest wymagane ustawianie żadnych parametrów.

6.2.2. Raport konfiguracji

1 Raporty → 2 Niefiskalne → 2 Rap.konf

- Raport konfiguracji zawiera informacje na temat ustawień dotyczących sprzętu

(wyświetlacza, wydruku, szuflady, obcinacza, zasilania i innych funkcji).

- Raport zostanie wydrukowany natychmiast po wybraniu go z menu, nie jest wymagane ustawianie żadnych parametrów.

6.2.3. Raport wejścia/wyjścia

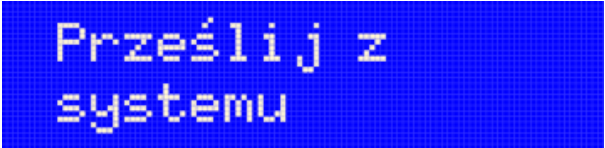
1 Raporty → 2 Niefiskalne → 3 Raport we/wy

- Raport konfiguracji wejścia/wyjścia zawiera informacje na temat ustawień transmisji danych z PC, konfiguracji TCP/IP oraz ustawień portów i urządzeń.
- Raport zostanie wydrukowany natychmiast po wybraniu go z menu, nie jest wymagane ustawianie żadnych parametrów.

6.2.4. Raport towarów zablokowanych

1 Raporty → 2 Niefiskalne → 4 Rap.tow.zabl.

- Jest to raport zawierający listę tzw. towarów zablokowanych, możliwy do wykonania tylko przy współpracy z zewnętrznym komputerem.
- Po zatwierdzeniu raportu wyświetlane jest polecenie „Prześlij z systemu”.








Prześlij z
systemu

- Należy przesłać z komputera informacje, na podstawie których ma być drukowany raport.
- Jeżeli te informacje nie zostaną przesłane, raport nie zostanie wydrukowany i nastąpi wyjście z menu.

6.2.5. Raport grafik

1 Raporty → 2 Niefiskalne → 5 Raport grafik

- Jest to raport zawierający aktualnie zaprogramowane w drukarce grafiki. Mogą być one drukowane w nagłówku lub stopce dokumentów.
 1. Należy wybrać numer początkowy grafiki do wydrukowania (klawiszami  i  wybrać pole, klawiszami  i  ustawić cyfrę).
 2. Należy zatwierdzić numer początkowy klawiszem .
 3. Analogicznie należy wybrać i zatwierdzić numer końcowy.

4. Po zatwierdzeniu numeru końcowego raport zostanie wydrukowany.

6.2.6. Raport online

1 Raporty → 2 Niefiskalne → 6 Raport online

- Raport zawiera aktualnie zaprogramowane informacje z repozytorium, adresy serwerów oraz certyfikaty występujące w urządzeniu.
- Dla certyfikatów jest drukowany jego skrót i czas jego ważności.

Raport zostanie wydrukowany natychmiast po wybraniu go z menu, nie jest wymagane ustawianie żadnych parametrów.

6.2.7. Raport eParagonu

1 Raporty → 2 Niefiskalne → 7 Rap.eParagonu

- Raport zawiera informacje o serwerze domyślnym oraz serwerach dodatkowych (jeśli są skonfigurowane) oraz o harmonogramie i buforze usługi eParagonu.
- Raport zostanie wydrukowany natychmiast po wybraniu go z menu, nie jest wymagane ustawianie żadnych parametrów.

7. Konfiguracja parametrów ogólnych

7.1. Data i czas

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 1 Data i czas

- Funkcja ta umożliwia zmianę czasu wewnętrznego zegara drukarki.
- Zmiana czasu jest możliwa po każdym raporcie dobowym i przed rozpoczęciem transakcji następnego dnia.
- Ustawienie zegara można zmienić o nie więcej niż 2 godziny w stosunku do aktualnego wskazania zegara.
- Bezpośrednio po raporcie dobowym jest możliwe przesunięcie zegara wstecz, o ile nie spowoduje to zmiany daty w urządzeniu na wcześniejszą niż data ostatniego zapisu do pamięci fiskalnej.




- W przypadku rozbieżności większej niż 2 godziny i braku możliwości wykonania automatycznej synchronizacji, konieczny jest kontakt z serwisem.
- Zerowe totalizery (stan po wykonaniu raportu dobowego) to warunek

konieczny do wykonania zmiany ustawienia zegara.




- Należy pamiętać, że ręczna zmiana czasu może skutkować zakłóceniami połączeń z CRK.

7.1.1. Zmiana daty i czasu

1. Należy przycisnąć klawisz , by wybrać opcję Zmień.
2. Klawiszami  i  przejść do dnia/miesiąca/roku.








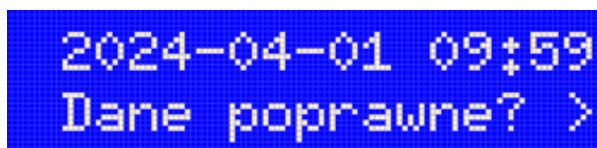
Data
01-04-2024

3. Klawiszami  i  ustawić właściwą datę.
4. Zatwierdzić datę za pomocą klawisza .
5. Analogicznie należy ustawić godzinę:



Godzina
09:59


- a. Klawiszami  i  przejść do godziny/minuty
 - b. Klawiszami  i  ustawić właściwy czas.
6. Zatwierdzić godzinę klawiszem .
 7. W kolejnym kroku należy sprawdzić, czy data jest właściwie ustawiona.





2024-04-01 09:59
Dane poprawne? >

8. Jeśli data i czas są prawidłowe - zatwierdzić datę klawiszem .



W przypadku, kiedy ustawiona właśnie data nie jest prawidłowa, anuluj operację za pomocą klawisza .

7.1.2. Synchronizacja

1. Należy przycisnąć klawisz , by przejść do opcji 2 Synchronizuj.
2. przycisnąć klawisz , by uruchomić synchronizację.

- W wyniku synchronizacji mogą się pojawić następujące błędy:



(2023) Błąd programowania zegara. Różnica większa niż 2h.

Próba zmiany czasu o więcej niż 2 godziny.



(2021) Błąd programowania zegara. Zegar był już ustawiany.

Próba ponownej zmiany czasu bez wykonania raportu dobowego.



(2035) Niezerowe totalizery. Wykonaj raport dobowy.

Próba zmiany czasu po dokonaniu sprzedaży w danym okresie raportowym.

7.2. Kody autoryzacji

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 2 Kody autoryzacji

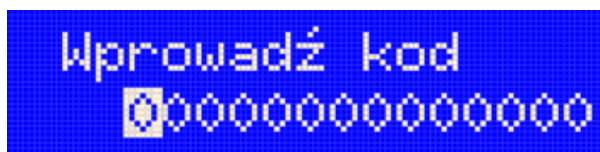
- Od momentu pierwszego zaprogramowania nagłówka, drukarka jest autoryzowana na 30 dni pracy.
- Po upływie tego czasu, urządzenie zablokuje się, jeśli nie zostanie podany odpowiedni kod autoryzacyjny.
- Do momentu wprowadzenia kodu, po każdym włączeniu drukarki wyświetlana jest informacja o ilości pozostałych dni pracy urządzenia.

7.2.1. Wprowadź kod



W przypadku braku lub zagubienia kodu autoryzacyjnego, należy skontaktować się ze sprzedawcą drukarki.

- Cyfry kodu należy wprowadzić za pomocą klawiszy ▲ i ▼, zatwierdzając każdą klawiszem ►.
- Po wprowadzeniu całego kodu należy go zatwierdzić kolejnym przyciśnięciem klawisza ►.



7.2.2. Resetuj kody

- Jeśli drukarka nie została zafiskalizowana można anulować wprowadzony kod autoryzacyjny.
- Po wybraniu opcji Resetuj kody należy wpisać kod, który ma być zresetowany.
- Po resecie drukarka będzie pracować przez 30 dni, po czym - o ile nie zostanie wprowadzony kod autoryzacji - zostanie zablokowana.



W trybie fiskalnym nie ma możliwości zresetowania bezterminowego kodu autoryzacyjnego. Po wprowadzeniu takiego kodu, pozycja 2 Resetuj kody jest niedostępna.

7.2.3. Wydruk kodów

- Funkcja umożliwia wydrukowanie dokumentu zawierającego wprowadzone w urządzeniu kody autoryzacyjne.

7.3. Czas wyłączenia

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 3 Czas wyłącz

- Wybór tej funkcji umożliwia ustawienie czasu, po jakim drukarka wyłączy się samoczynnie, jeśli nie będą na niej wykonywane żadne operacje.
- Ustawianie czasu wyłączenia:
 1. Z zasilaniem - jeśli drukarka jest podłączona do zewnętrznego zasilacza
 - a. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy ustawić czas wyłączenia
 - b. Zatwierdzić ustawiony czas klawiszem ►.
 2. Bez zasilania - czas działania, kiedy urządzenie pracuje tylko na akumulatorze.
 - a. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy ustawić czas wyłączenia
 - b. Zatwierdzić ustawiony czas klawiszem ►.

Czas wyłączenia
00 (minuty)



Domyślnie ustawione czasy to

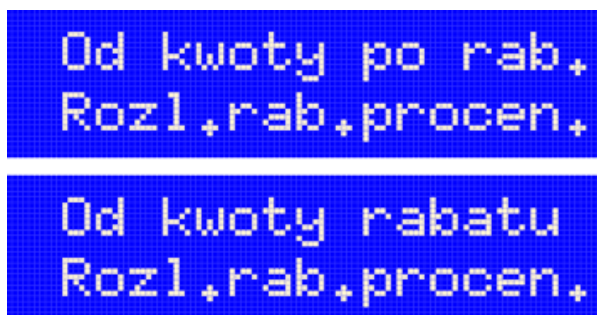
- 000 (nie wyłączaj) z zasilaniem
- 010 (10 minut) bez zasilania

7.4. Rozliczanie rabatu procentowego

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 4 Roz.rab.proc

Funkcja umożliwia wybór sposobu rozliczenia rabatu procentowego. Właściwe ustawienie drukarki zależy od programu sprzedażowego, z jakim współpracuje.

- Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać opcję:
 - od kwoty po rab.
 - od kwoty rabatu

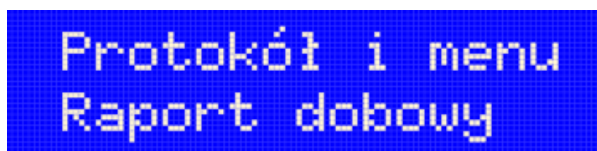


7.5. Konfiguracja raportu dobowego

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → Konf.rap.dob.

Funkcja dotyczy ustawienia możliwości wykonywania raportu dobowego:

- Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać jedną z opcji:
 - Protokół i menu - można wykonać raport dobowy za pomocą menu drukarki lub za pomocą zewnętrznego programu.
 - Tylko protokół - raport dobowy można wykonać wyłącznie za pomocą zewnętrznego programu.



7.6. Blokada klawiatury

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 6 Blokada klaw.

- Funkcja umożliwia ustawienie czasu bezczynności, po którym klawiatura drukarki ma być automatycznie blokowana. Czas ten jest liczony od momentu wyjścia z menu.
- Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ (przejdźcie do kolejnych cyfr) oraz ◀ i ▶ (ustawienie

wartości) należy określić po ilu sekundach klawiatura ma zostać zablokowana.

A screenshot of a blue screen with white text. The text reads "Blokada po" on the first line and "000 (sek.)" on the second line. The "0" in "000" has a small icon of a key with a lock symbol inside it.



Wartość 000 oznacza, że klawiatura w ogóle nie będzie blokowana.

7.7. Resetuj komunikaty

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 7 Resetuj komun

Funkcja ta umożliwia zresetowanie czasów wyświetlania komunikatów

- informacyjnych,
- potwierżeń operacji,
- o błędach,
- zwykłych,
- o zworze serwisowej.

1. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać jedną z opcji:

A screenshot of a blue screen with white text. The text lists two options: "1 Tryb zdalny" and "2 Tryb standard".

- Tryb zdalny - krótsze czasy komunikatów
- Tryb standardowy - dłuższe czasy komunikatów.

7.8. Waluta ewidencyjna

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 8 Waluta ewid.

- Funkcja umożliwia zmianę waluty ewidencyjnej.
- Domyślną walutą w trybie nefiskalnym jest PLN.
- Każda zmiana jest zapisywana do pamięci fiskalnej i potwierdzana odpowiednim wydrukiem.

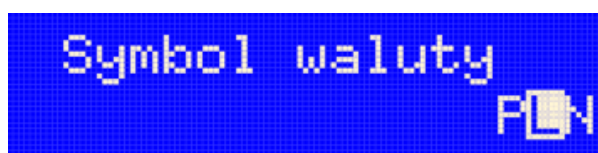


Walutę ewidencyjną można zmienić wyłącznie po raporcie dobowym, a przed rozpoczęciem sprzedaży. Można dokonać 10 takich zmian w cyklu życia drukarki.

7.8.1. Zmiana waluty ewidencyjnej

Aby zmienić walutę ewidencyjną:

1. Należy wybrać opcję Zmiana waluty,
2. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ wybrać
 - a. Nie - nieaktywna zmiana automatyczna, ręczne ustawienie
 - b. Tak - włączenie automatycznej zmiany walutyi zatwierdzić ustawienie klawiszem ►, przechodząc do ustawień waluty.
3. Należy podać trzyliterowy symbol waluty i zatwierdzić klawiszem ►.



4. następnie podać datę zmiany i zatwierdzić klawiszem ►.



5. oraz godzinę, o której nastąpi zmiana waluty i zatwierdzić klawiszem ►.



6. Zostanie wydrukowane potwierdzenie zmiany waluty.



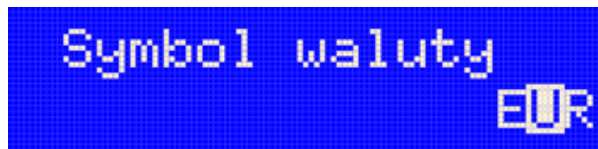
Jeżeli w zaprogramowanym przez Użytkownika czasie automatycznej zmiany waluty ewidencyjnej totalizery będą niezerowe, drukarka, przed zmianą waluty, automatycznie wykona raport dobowy.

7.8.2. Przeliczenie

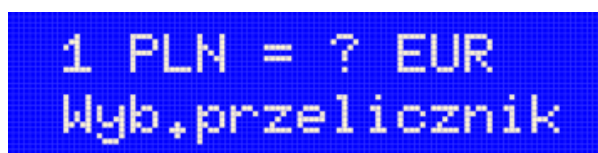
Aktywowanie funkcji oraz ustawienie przelicznika powoduje, że po paragonie drukowane będą informacje dotyczące kursu przeliczeniowego waluty ewidencyjnej oraz wartość do zapłaty w tej walucie.

1. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać opcję i zatwierdzić ją klawiszem ►:

- a. Nie - przeliczanie wyłączone.
- b. Tak - przeliczanie włączone.
 1. Należy podać trzyliterowy symbol waluty. Musi to być waluta inna niż ewidencyjna oraz zatwierdzić klawiszem **►**.

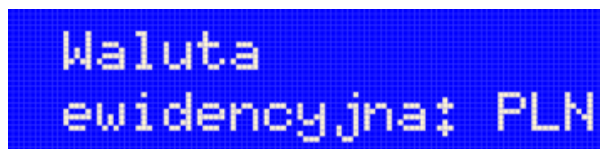


2. Za pomocą klawiszy **▲** i **▼** należy wybrać w jaki sposób będzie przeliczana waluta oraz zatwierdzić klawiszem **►**. Przelicznik został ustawiony.



7.8.3. Aktualna waluta ewidencyjna

Wybranie opcji 3 Aktual.waluta spowoduje wyświetlenie przez 3 sekundy symbolu aktualnie ustawionej waluty ewidencyjnej.



7.9. Weryfikacja na żądanie



2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 9 Żądanie weryf

- Funkcja umożliwia sprawdzenie, spójności pamięci fiskalnej i pamięci chronionej.
- Porównywane są podpisy cyfrowe raportów fiskalnych dobowych zapisanych w pamięci chronionej oraz w pamięci fiskalnej.
- Operacja jest wykonywana po następnym uruchomieniu urządzenia.

7.10. Połącz z repozytorium

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 10 połącz z rep

Funkcja umożliwia ręczne wywołanie połączenia z repozytorium i wysłanie danych z urządzenia.

- Naciśnięcie klawisza  spowoduje wyświetlenie ekranu Czy kontynuować operację w tle?
- Naciśnięcie klawisza  spowoduje zamknięcie ekranu, komunikacja z repozytorium będzie się odbywała w tle.



Operacja w toku
0/27



Czy kontynuować
operację w tle?>

7.11. Aktualizacja

2 Konfiguracja → 1 Param.ogólne → 10 Aktualizacja

Pozycja umożliwia zarządzanie aktualizacją oprogramowania urządzenia.

7.11.1. Status

Opcja ta umożliwia wyświetlenie statusu aktualnie wykonywanych czynności lub ostatnich aktualizacji.

Możliwe statusy:

- Brak aktualizacji. - brak dostępnych aktualizacji na dany dzień sprawdzenia.
- Trwa sprawdzanie aktualizacji. - gdy włączono sprawdzanie aktualizacji.
- Pobieranie aktualizacji. - podczas pobierania aktualizacji.
- Aktualizacja gotowa do instalacji. - po pobraniu aktualizacji.

7.11.2. Sprawdź

- Urządzenie łączy się z serwerem i sprawdza, czy jest dla niego aktualizacja.
- Jeśli aktualizacja jest dostępna można:
 - wydrukować informację o aktualizacji,
 - lub
 - pobrać pakiet oprogramowania.

7.11.3. Instaluj

- Po wybraniu opcji Instaluj zostanie wyświetlony komunikat z pytaniem, czy zainstalować aktualizację.
- Potwierdzenie spowoduje reset urządzenia i instalację oprogramowania.



Instalacja nowej aktualizacji jest możliwa tylko przy zerowych totalizerach. Pobrana aktualizacja musi być zainstalowana najpóźniej po najbliższym raporcie dobowym.

8. Konfiguracja połączeń

8.1. Usługi PC



Nie można przypisać do danej funkcji portu, który jest już zajęty (przypisany do innej funkcji).

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 1 Usługi połączeń

Pozycja 1 Usługi PC umożliwia wybór portów dla funkcji

- Interfejs PC1
- Interfejs PC2
- Monitor
- Odczyt P.Chr.

8.1.1. Interfejs PC

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 1 Usługi PC → Interfejs PC1

```
1 Interfejs PC1
2 Interfejs PC2
```

```
3 Monitor
4 Odczyt P.Chr.
```

- Funkcja umożliwia wybór portu komunikacyjnego przeznaczonego do komunikacji z komputerem:

1. Klawiszem **▶** należy przejść do menu.
2. Klawiszem **▼** przejść do pozycji 2 Konfiguracja i zatwierdzić wybór klawiszem **▶**.
3. Klawiszem **▼** przejść do pozycji 2 Konf.polaczen i zatwierdzić klawiszem **▶**.
 - a. Klawiszem **▶** wybrać opcję 1 Interfejs PC1
lub
 - b. wcisnąć klawisz **▼**, a następnie **▶**, by wybrać 1 Interfejs PC2.
4. Za pomocą klawiszy **▲** i **▼** wybrać pożądaną opcję:
 - Brak
 - TCP/IP
 - Bluetooth
 - USB
5. Zatwierdzić wybór klawiszem **▶**.
6. W przypadku wyboru opcji TCP/IP trzeba podać numer portu, który będzie służyć do komunikacji:





Numer portu musi zawierać się między 1024 a 49151.

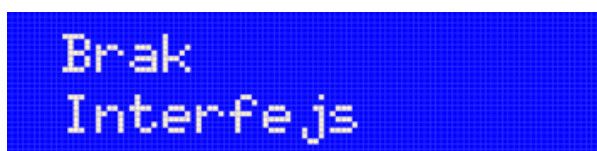
- a. Za pomocą klawiszy **◀** i **▶** należy ustawić migający kursor w polu, które ma być zmienione.
 - b. Używając klawiszy **▼** i **▲** ustawić wartość.
 - c. Zatwierdzić klawiszem **▶**.
- W trakcie konfiguracji Bluetooth i USB trzeba wybrać protokół:
 - POSNET
W tym przypadku należy wybrać stronę kodową: Windows 1250, Mazowia lub Latin 2.

Domyślnym wyborem jest Windows 1250 i wymaga to zmiany jedynie wtedy, gdy na wydrukach zamiast polskich znaków pojawiają się „krzaczki”.
 - Thermal

8.1.2. Monitor

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 1 Usługi PC → Monitor






- Monitor transakcji umożliwia przechwycenie komunikacji z drukarką. Jest to przydatne przy analizie pracy drukarki.
- Klawiszami  i  Można wybrać sposób komunikacji z oprogramowaniem monitorującym:
 - Brak
 - TCP/IP
 - Bluetooth
 - USB



Brak
Interfejs

8.1.3. Odczyt pamięci chronionej

Funkcja umożliwia ustawienie numeru portu TCP/IP (w tym przypadku jest tylko jeden sposób komunikacji), który będzie przeznaczony do odczytu zawartości pamięci chronionej.

1. Za pomocą klawiszy  i  należy ustawić migający kursor w polu, które ma być zmienione.
2. Ustawić wartość używając klawiszy  i .
3. Po wprowadzeniu wszystkich cyfr zatwierdzić wybór klawiszem .









Port TCP/IP
02121

8.2. TCP/IP

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 2 TCP/IP



- Pomiedzy opcjami przełącza się za pomocą klawiszy  i .
- Adresy IP ustawia się przechodząc do kolejnych cyfr za pomocą klawiszy  i , a następnie wprowadza się właściwe wartości za pomocą klawiszy  i .

- Funkcja ta umożliwia skonfigurowanie protokołu sieciowego drukarki.
- Konfiguracja protokołu sieciowego umożliwia połączenie drukarki z kasą za pośrednictwem lokalnej sieci.

- Dane potrzebne do ustawienia wszystkich parametrów należy uzyskać od administratora sieci lokalnej.
- Opcje możliwe do ustawienia:
 - Interfejs
 - WiFi - umożliwia połączenie z drukarką za pośrednictwem sieci WiFi
 - USB (NET) - umożliwia wykorzystanie portu USB. Konieczna jest instalacja sterowników (są one dostępne na [stronie Posnetu](#))
 - Adresy:
 - Adres IP
 - Maska podsieci
 - Brama
 - Preferowany DNS
 - Alternatywny DNS
 - DHCP



- Jeśli dla opcji DHCP wybrano Tak to adres IP urządzenia, brama oraz adresy DNS są pobierane automatycznie i nie można ich ustawić.
- Jeżeli został wybrany inny interfejs niż WiFi lub USB (NET), nie ma możliwości włączenia funkcji DHCP.

8.3. WiFi

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 3 WiFi

8.3.1. Wyszukaj sieć

- Wyszukanie i wyświetlenie dostępnych sieci,
- Wybór sieci
- Dodanie nowej sieci (ręczna konfiguracja)
- Usunięcie dodanej ręcznie sieci.

8.3.2. Adres MAC

- MAC (medium access control) jest identyfikatorem karty sieciowej urządzenia.
- Można zmienić 5 ostatnich znaków adresu MAC drukarki.

- Adres MAC jest zapisywany szesnastkowo.



Nie należy zmieniać adresu MAC bez potrzeby. Adresy te mogą być wykorzystywane do konfiguracji sieci i zmiana adresu może spowodować, że urządzenie nie będzie miało dostępu do sieci.

8.4. Bluetooth

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 4 Bluetooth

8.4.1. Status

- Pozycja umożliwia włączenie lub wyłączenie połączenia.
- Wyboru należy dokonać klawiszami ▼ i ▲, a następnie zatwierdzić ►.

8.4.2. Parowanie

1. Urządzenie jest widoczne przez 120 sekund. W tym czasie należy odnaleźć je i wybrać w parowanym urządzeniu.
2. Po wybraniu drukarki zostanie wyświetlony kod na urządzeniu zewnętrznym i na ekranie drukarki
3. Jeśli kod jest zgodny należy potwierdzić parowanie klawiszem ►.
4. Na urządzeniu zewnętrznym należy również potwierdzić parowanie.
5. Urządzenia zostaną sparowane.

8.4.3. Nazwa

- Nazwa, pod jaką jest widoczne urządzenie.

8.4.4. Urządzenia

- Lista wszystkich sparowanych urządzeń

8.5. Porty komunikacyjne

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 5 Porty komunik

8.5.1. USB

- Wybór, czy po podłączeniu do USB bateria urządzenia ma być ładowana (ma to wpływ na żywotność baterii).

8.5.2. Sterownik USB

- Wybór sterownika USB:
 - Posnet driver
 - Auto
 - W10 driver
- Zalecany wybór to Posnet driver.

Opcje zmienia się klawiszami ▲ i ▼, a wybór zatwierdza klawiszem ►.

8.5.3. Karta USB

- Możliwość zmiany adresu MAC.



Nie należy zmieniać adresu jeśli to nie jest konieczne.

8.6. eParagon

2 Konfiguracja → 2 konf.połączeń → 6 eParagon

8.6.1. Status

- Włączenie lub wyłączenie funkcji eParagonu - klawiszami ▼ i ▲.



Nieaktywny
Status

8.6.2. Adres serwer

- Należy podać domyślny adres serwera, na który będą wysyłane eParagony.



Domyśl. adr. serw.
https://

1. Za pomocą klawisza ► należy ustawić kursor na ostatnim z prawej strony miejscu
2. Klawiszami ▼ i ▲ ustawia się kolejne znaki i zatwierdza klawiszem ►.
3. Po wprowadzeniu całego adresu należy jeszcze raz nacisnąć klawisz ►, zatwierdzając adres.

8.6.3. Test połąc.

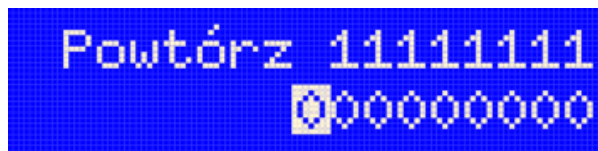
- Testuje połączenie ze skonfigurowanym serwerem eParagonów.



Aby test został wykonany, musi być aktywna usługa i skonfigurowany adres serwera domyślnego.

8.6.4. Usuń bufor

- Wyczyszczenie bufora eParagonów.
 1. Na ekranie zostanie wyświetlony kod weryfikacyjny, który należy wprowadzić w dolnej części ekranu.
 2. Po wprowadzeniu kodu należy zatwierdzić go klawiszem **▶**.
 3. Jeśli kod został prawidłowo wprowadzony to cały bufor eParagonów zostanie wyczyszczony.



9. Konfiguracja sprzętu

9.1. Wyświetlacz

2 Konfiguracja → 3 konf.sprzętu → 1 Wyświetlacz

9.1.1. Kontrast

- Wartość można zmienić za pomocą klawiszy **▲** i **▼**.
- Efekt zmian jest od razu widoczny na wyświetlaczu.
- Dostępnych jest 16 poziomów - od 1 do 16






9.1.2. Podświetlenie

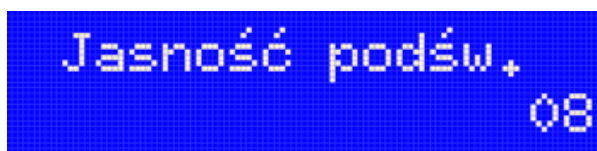
- Określenie, kiedy ekran ma być podświetlany:
- Za pomocą klawiszy **▲** i **▼** należy wybrać jedną z opcji :

- Zawsze
- Tylko z włączonym zasilaniem
- Nigdy





oraz zatwierdzić klawiszem .

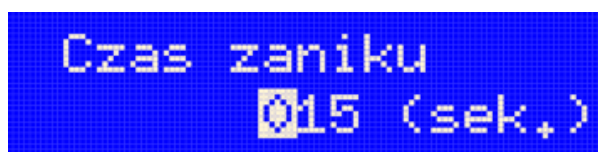
9.1.3. Jasność podświetlenia

- Dostępnych jest 16 poziomów jasności (1 - 16)
- Poziom podświetlenia wybiera się za pomocą klawiszy  i .
- Zmiany są od razu widoczne na ekranie.
- Wybrany poziom należy zatwierdzić klawiszem .



9.1.4. Zanik podświetlenia



- Ustawienie po jakim czasie (w sekundach) podświetlenie ma się automatycznie wyłączyć.
- Wartość 0 oznacza ciągłe podświetlenie, bez wyłączania.
- Wartość zmienia się, ustawiając każdą cyfrę oddzielnie
 1. Klawiszami  i  należy przejść do cyfry, która ma być zmieniona.
 2. Klawiszami  i  ustawić właściwą wartość.
 3. W taki sam sposób ustawić pozostałe cyfry.



9.2. Wydruk

2 Konfiguracja → 3 konf.sprzętu → 2 Wydruk

9.2.1. Jakość wydruku

- Klawiszami  i  należy ustawić jakość wydruku od 1 do 16 (1 najslabszy, 16 - najmocniejszy)



Mocniejszy wydruk może wpływać na żywotność głowicy drukującej.

9.2.2. Oszczędność papieru

- Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać Tak (oszczędność włączona) lub Nie (oszczędność wyłączona.)
- Włączenie oszczędności spowoduje, że po wydrukowaniu paragonu jest od razu drukowany nagłówek następnego, dzięki czemu można zaoszczędzić ok. 1 cm papieru na każdym paragonie.

9.2.3. Konfig. noża

2 Konfiguracja → 3 konf.sprzętu → 3 Konfig. noża



Drukarka Temo nie ma noża odcinającego paragony. Opcja ta została zachowana dla zgodności z istniejącym oprogramowaniem.

9.2.4. Tryb ekonomiczny

- W trybie ekonomicznym szybkość wydruku jest optymalnie dopasowana do zużycia energii.
- Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy wybrać Tak (tryb ekonomiczny włączony) lub Nie (tryb ekonomiczny wyłączony).

9.2.5. Wydruki

- W tym menu można wybrać, czy
 - raporty dobowe
 - wydruki nefiskalne
 - wydruki specjalne

będą - po zapisaniu w pamięci chronionej - drukowane, czy tylko zapisywane w pamięci chronionej, bez wydruku.

- Dodatkowo opcja Kod podpisu umożliwia wydrukowanie podpisu cyfrowego paragonu w postaci QRCode.

9.3. Dźwięki klawiatury

2 Konfiguracja → 3 konf.sprzętu → 4 Dźwięki klaw.

- Opcja ta umożliwia włączenie dźwięku przyciśnięcia klawiszy.
- Wartość można zmienić klawiszami ▲ i ▼.

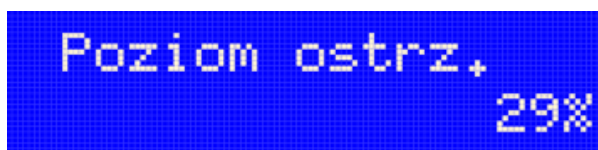
9.4. Zasilanie

2 Konfiguracja → 3 konf.sprzętu → 5 Zasilanie

- Umożliwia określenie przy jakim poziomie naładowania akumulatora będą wydawane ostrzeżenia.

9.4.1. Poziom ostrzegawczy

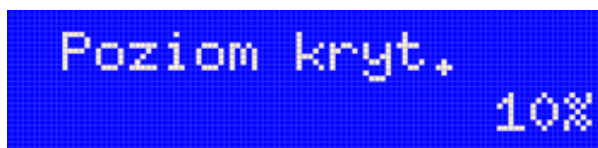
1. Za pomocą klawiszy ⏪ i ⏩ (przejdźcie do sąsiedniego pola) oraz ▲ i ▼ (zmiana wartości) należy ustawić wartość w procentach, przy jakiej zostanie wyświetlone ostrzeżenie o niskim naładowaniu akumulatora.
2. Zatwierdzić zmianę klawiszem ▶.



Poziom ostrz.
29%

9.4.2. Poziom krytyczny

- Należy ustawić analogicznie jak przy poziomie ostrzegawczym.



Poziom kryt.
10%

9.4.3. Ustawienia fabryczne

- Umożliwia przywrócenie domyślnych ustawień ostrzeżeń (29% - poziom ostrzegawczy i 10% - krytyczny).
- Zatwierdzenie decyzji o przywróceniu ustawień fabrycznych następuje po przyciśnięciu klawisza ▶.
- W dowolnym momencie można wycofać się z operacji, przyciskając klawisz ⏪.

9.4.4. Tryb WiFi/BT

- Funkcja pozwala na przełączenie WiFi oraz Bluetooth w tryb obniżonego poboru prądu.

- Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy zmienić opcję (Aktywny/Niektywny).

9.5. Identyfikator

2 Konfiguracja → 3 konf.sprzętu → 6 Identyfikator

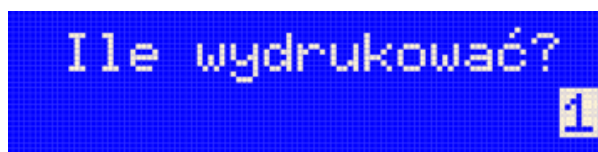
- Funkcja umożliwia przywrócenie ustawień fabrycznych nazwy, wersji i numeru unikatowego urządzenia, jeśli zostały zmienione.

10. Pamięć chroniona

10.1. Ostatnie dokumenty

3 Pam.chroniona → 1 ostatnie dok.

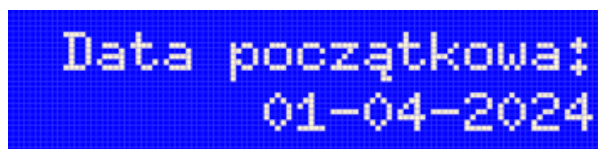
- Funkcja umożliwia szybki dostęp do danych dokumentów wykonanych po ostatnim raporcie dobowym. Można wydrukować dane od 1 do 9 dokumentów.
 1. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ należy określić liczbę dokumentów do wydruku.
 2. Zatwierdzić wybór Klawiszem ►.
 3. Dokumenty zostaną wydrukowane.



10.2. Zawartość pamięci

3 Pam.chroniona → 2 Zawartość.

- Funkcja umożliwia wydrukowanie dokumentów zapisanych w pamięci chronionej.
 1. Należy określić datę początkową okresu, z którego będą drukowane dokumenty.



- a. Klawiszami ◀ i ▶ należy przejść do dnia/miesiąca/roku.
- b. Klawiszami ▲ i ▼ ustawić żądaną datę.
- c. Zatwierdzić datę klawiszem ►.

2. Analogicznie należy ustawić datę końcową.
3. Za pomocą klawiszy ▲ i ▼ wybrać rodzaj dokumentów do wydruku:



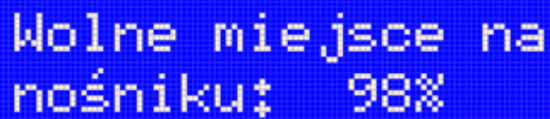
```
Paragony
Rodzaj dokument.
```

- paragony,
 - faktury,
 - wydruki нефiskalne,
 - raporty dobowe,
 - wszystkie.
4. Zatwierdzić wybór klawiszem ►.

10.3. Pojemność pamięci

3 Pam.chroniona → 3 Pojemność

- Funkcja wyświetla informację o ilości wolnego miejsca w pamięci chronionej.




```
Wolne miejsce na
nośniku: 98%
```

10.4. Grafika na wydrukach

3 Pam.chroniona → 4 Grafiki wydr.

- Pozycja umożliwia wybór, czy na wydrukach kopii ma być drukowana grafika w takiej postaci, jak na oryginale, czy tylko jej symboliczne oznaczenie.
- Klawiszami ▲ i ▼ wybierz opcję:
 - Tak - drukować grafiki
 - Nie - nie drukować grafiki.



```
Nie
Drukować grafiki
```

11. Słownik

pamięć chroniona

urządzenie trwale zawarte w kasie on-line, zawierające elektroniczny nośnik danych, umożliwiające zapis i odczyt dokumentów fiskalnych i нефiskalnych wystawianych przy użyciu tej kasy i innych danych związanych z używaniem kasy pod bezpośrednią kontrolą programu pracy kasy, w sposób uniemożliwiający ich zmianę bez wykrycia tego zdarzenia podczas sprawdzenia zapisów z zawartością pamięci fiskalnej.

pamięć fiskalna

urządzenie trwale zawarte w kasie, zawierające elektroniczny nośnik danych, umożliwiające jednokrotny i niezmienny zapis danych pod bezpośrednią kontrolą programu pracy kasy, które są nieusuwalne bez zniszczenia samego urządzenia, oraz wielokrotny odczyt tych danych.

podpis cyfrowy

dane dołączone do danych wyemitowanego dokumentu lub ich przekształcenie kryptograficzne, które pozwala odbiorcy danych udowodnić pochodzenie danych i zabezpieczyć je przed fałszerstwem.

PTU

w urządzeniach fiskalnych stawki PTU (VAT) są definiowane i zapisywane do pamięci fiskalnej po raz pierwszy po fiskalizacji urządzenia i mogą być zmieniane w trakcie jego użytkowania (maksimum 30 razy).

raport fiskalny dobowy

podstawowy raport fiskalny, który zawiera podsumowanie wszystkich transakcji sprzedaży z danego dnia, z podziałem na poszczególne stawki podatku VAT i sprzedaż zwolnioną od podatku. Raport dobowy jest raportem zerującym, co oznacza, że po jego wydrukowaniu kasa fiskalna kasuje dane o sprzedaży z danego dnia i rozpoczyna nową dobę.

raport fiskalny okresowy

umożliwia odczyt informacji zapisanych w pamięci fiskalnej w danym przedziale czasu. Zawiera dane ze wszystkich raportów dobowych zapisanych w pamięci fiskalnej w podanym okresie oraz ich podsumowanie. Wyróżniane są dwa typy raportu (w obu formach jest to raport fiskalny):

- pełny,
- podsumowanie.

raport rozliczeniowy

specjalna forma raportu okresowego. Pierwszy raport tego typu (raport zamykający) wykonywany jest w przypadku zakończenia fiskalnego trybu pracy kasy, w obecności pracownika Urzędu Skarbowego, przedstawiciela serwisu i właściciela urządzenia. Wyróżniane są dwa typy raportu (w obu formach jest to raport fiskalny):

- pełny,
- podsumowanie.

repozytorium

system informatyczny w rozumieniu ustawy, prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, którego zasadniczym celem jest odbieranie i gromadzenie danych przekazywanych przez kasy rejestrujące i komunikacja z kasami rejestrującymi w zakresie niezbędnym do ich konfiguracji oraz realizowanie innych zadań dla celów kontrolnych i analitycznych.

totalizer

wewnętrzny licznik kasy fiskalnej. Przechowuje informacje o sprzedaży w określonych stawkach podatkowych. Totalizery przechowują informacje o ilości wydrukowanych paragonów oraz liczbie i kwocie anulowanych paragonów fiskalnych. Stan totalizerów zeruje się podczas wykonywania raportu dobowego.

tryb fiskalny

Tryb, w którym urządzenie pracuje od momentu fiskalizacji. Każda dokonana sprzedaż jest rejestrowana w pamięci fiskalnej i chronionej, potwierdzana paragonem fiskalnym lub fakturą. Wykonanie raportu fiskalnego dobowego powoduje zapis danych do pamięci fiskalnej. W tym trybie dane są wysyłane do repozytorium.

tryb niefiskalny

Tryb, w którym urządzenie pracuje do momentu fiskalizacji. Jest wykorzystywany w celach szkoleniowych. Nie są w nim realizowane zapisy w pamięci fiskalnej. Każdy wydruk generowany w tym trybie jest niefiskalny. W tym trybie pracy dane nie są przesyłane do repozytorium. Raporty okresowe nie zawierają danych sprzedaży.

tryb tylko do odczytu

Tryb, w którym możliwe jest tylko wykonywanie wydruków z pamięci chronionej, raportów okresowych i raportów zdarzeń. Sprzedaż oraz wykonywanie wydruków niefiskalnych są zablokowane. Przejście w tryb tylko do odczytu może być spowodowane:

- wykonaniem raportu rozliczeniowego,

- wykonaniem 1830 raportów dobowych,
- wystąpieniem 200 zerowań RAM,
- wystąpieniem 25260 zdarzeń.

utarg

suma brutto paragonów fiskalnych (obróć) i kwot wynikających z obrotu opakowaniami zwrotnymi (przyjęcia i zwroty) płaconych formami gotówkowymi.

waluta ewidencyjna

waluta, w której jest zapisywana sprzedaż, przynajmniej przy łącznej wartości sprzedaży brutto.

12. Dane techniczne

| | |
|--|--|
| Zasilanie | Wewnętrzny, wymienialny akumulator zapewniający wydruk 6000 wierszy (bez podłączonego zewnętrznego zasilania). Zewnętrzny zasilacz 230V/ 10 - 15 V. |
| Pobór mocy | Max. 15W. |
| Wymiary drukarki (szerokość x wysokość x głębokość) | 85 x 47 x 128 [mm]. |
| Masa drukarki | ~ 0,29 kg (bez papieru) |
| Zakres temperatur pracy | 5 - 40°C |
| Mechanizm drukujący | LTPD245 SEIKO Mechanizm termiczny. Typ wydruku: mieszany (znakowo - graficzny). |
| Szerokość rolki kasowej | 57 mm |
| Liczba znaków w linii wydruku | do 40 |
| Liczba znaków nazwy towaru | do 80 |
| Wyświetlacz klienta/operatora | Alfanumeryczny LCD 2 x 16 znaków |
| Interfejsy/typ | 1. USB, 2. Moduł WiFi / Bluetooth. |
| Baza PLU | 250 000 nazw towarów. |

| | |
|--------------------------|---|
| Przeznaczenie urządzenia | Drukarka przeznaczona do ewidencji sprzedaży towarów i usług bez stosowania szczególnych wymogów trybu rejestrowania sprzedaży. |
|--------------------------|---|

Parametry techniczne Akumulatora litowo - jonowego

| | |
|---|---------------------------|
| Typ | DPLW15 |
| Napięcie znamionowe | 7,4V |
| Pojemność | 2150mAh |
| Czas ładowania z zasilacza zewnętrznego | Do 4h |
| Czas ładowania z interfejsu USB | Do 14h |
| Ilość cykli pełnego ładowania i rozładowania | Okolo 700 w temp. ok 23°C |
| Zakres temperatur ładowania | 0 - + 40°C |
| Zakres temperatur pracy | -20 - +60°C |
| Wilgotność względna | 30 - 85%RH |
| Warunki przechowywania: - zakres temperatur - stopień naładowania | -20 - +40°C |

13. Informacje związane z ochroną środowiska

Dotyczy krajów Unii Europejskiej i pozostałych krajów europejskich z wydzielonymi systemami zbierania odpadów.

Zgodnie z treścią rozdziału 2 Obowiązki wprowadzającego sprzęt art.14 ustawy z 11.09.2015 r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym DZ U 2015 poz. 1688, należy postępować w sposób opisany poniżej.

Pozbywanie się zużytych baterii i akumulatorów.



Ten produkt może zawierać baterie lub akumulatory. W takim przypadku symbol umieszczony na bateriach lub akumulatorach oznacza, że nie należy ich wyrzucać razem z innymi odpadami z gospodarstwa domowego. Zamiast tego należy przekazać je do odpowiedniego punktu zbierania odpadów w celu utylizacji. Baterie i akumulatory nie zawierają rtęci, kadmu ani ołowiu w ilościach wyższych niż określone w dyrektywie 2006/66/EC oraz dyrektywie zmieniającej 2013/56/UE dotyczącej baterii i akumulatorów.

Pozbywanie się starego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.



Ten symbol oznacza, że niniejszy produkt nie może być traktowany jak zwykły odpad z gospodarstwa domowego. Zamiast tego należy go przekazać do odpowiedniego punktu zbierania odpadów w celu ponownego użycia części elektrycznych i elektronicznych. Wielokrotne użycie materiałów pozwala oszczędzić zasoby naturalne.

Pozbywając się tego produktu i baterii lub akumulatora we właściwy sposób, można zapobiec potencjalnym negatywnym konsekwencjom, jakie mogłoby mieć nieprawidłowe przetwarzanie takich odpadów dla środowiska i ludzkiego zdrowia. Szczegółowe informacje na temat utylizacji baterii, akumulatora lub produktu można uzyskać kontaktując się z odpowiednim organem władz, służbami zajmującymi się utylizacją odpadów lub sklepem, w którym został zakupiony produkt.



Drukarka fiskalna przeznaczona jest do pracy na wysokościach do 2000 m n.p.m.

Drukarka fiskalna powinna być ustawiona na stabilnej i sztywnej powierzchni.

Drukarka fiskalna należy do kategorii sprzętu komercyjnego lub przemysłowego, który powinien być zainstalowany w miejscach, gdzie zwykle przebywają tylko osoby dorosłe.



Niniejszy wyrób jest zgodny z wymaganiami dyrektyw nowego podejścia w zakresie kompatybilności elektronicznej (dyrektywa 2014/30/UE) oraz w zakresie bezpieczeństwa użytkowania (2014/35/UE). W celu zapewnienia odpowiednich warunków pracy wymagane jest, aby urządzenia współpracujące z wyrobem (komputer, monitor, itp.) posiadały oznaczenie CE.

14. Sytuacje awaryjne

14.1. Błędy związane z drukiem

- Kody błędów związanych z wydrukiem są sumowane. Oznacza to, że np. jednoczesne uszkodzenie silnika i termistora mechanizmu będzie miało kod [30].

- Nie wszystkie błędy z tej kategorii wyświetlane są wraz z kodem błędu jeśli występują samodzielnie.
- Kolumna * określa, czy wyświetlany jest kod błędu, jeśli błąd wystąpił samodzielnie.

| Kod | Komunikat wysyłany na wyświetlacz drukarki | Powód | * |
|------------|---|--|----------|
| 1 | „Błąd mechanizmu drukarki” | Błąd transferu DMA do głowicy termicznej lub błąd funkcji dekodującej. | tak |
| 2 | „Otwarta pokrywa mechanizmu” | Otwarta pokrywa mechanizmu lub wyrwana wiązka czujników mechanizmu. | nie |
| 4 | „Brak papieru” | Brak papieru w mechanizmie lub wyrwana wiązka czujników mechanizmu. | nie |
| 10 | „Błąd mechanizmu drukarki” | Uszkodzony silnik mechanizmu oryginału lub wyrwana taśma mechanizmu. | tak |
| 20 | „Błąd mechanizmu drukarki” | Uszkodzony termistor mechanizmu lub wyrwana taśma mechanizmu. | tak |
| 4040 | „Błąd obcinacza” | Uszkodzenie lub błąd obcinacza. | tak |
| 10000 | „Zanik zasilania” | Wydruk wstrzymany po powerfail. | tak |
| 20000 | „Za wysoka temperatura mechanizmu” | Wydruk wstrzymany ze względu na przekroczenie temperatury linijki termicznej mechanizmu. | tak |
| 40000 | „Błąd zasilania. Podłącz ładowarkę” | Wydruk wstrzymany ze względu na zbyt niskie napięcie zasilania mechanizmów (nie startuje przetwornica, błąd SLIN). | tak |
| 100000 | „Zanik zasilania” | Zakaz drukowania z powodu wystąpienia zaniku zasilania. | tak |
| 800000 | „Za wysoka temperatura mechanizmu” | Wydruk wstrzymany ze względu na przekroczenie temperatury silnika mechanizmu. | tak |

14.2. Błędy związane ze zwrą serwisową

| Numer | Opis błędu | Sposób usunięcia |
|-------|--|------------------|
| 360 | Nieusunięta zwora serwisowa. Wezwij serwis! Znaleziono zworę serwisową. | Wezwać serwis. |
| 361 | Brak zwory serwisowej. Wezwij serwis! Nie znaleziono zwory. | Wezwać serwis. |

14.3. Błędy aplikacji związane z RTC

| Numer | Opis błędu |
|-------|---|
| 460 | Błąd zegara. Wezwij serwis! Błąd zegara w trybie fiskalnym. |
| 461 | Błąd zegara. Zaprogramuj datę i czas. Błąd zegara w trybie nefiskalnym. |

14.4. Błędy fatalne inicjalizacji baz danych

| Numer | Opis błędu | Sposób usunięcia |
|-------|---------------------------------|------------------|
| 850 | Za mało pamięci flash. | Wezwać serwis. |
| 851 | Za mało pamięci RAM. | Wezwać serwis. |
| 852 | Nie ustawiono rozmiaru baz. | Wezwać serwis. |
| 853 | Błędna konfiguracja baz danych. | Wezwać serwis. |
| 854 | Zmieniły się dane o bazach. | Wezwać serwis. |
| 855 | Błąd w bazach w RAM. | Wezwać serwis. |
| 856 | Błąd w bazach we FLASH. | Wezwać serwis. |

14.5. Błędy związane z obsługą pamięci fiskalnej

| Mnemonic | Komunikat wysyłany na wyświetlacz drukarki |
|-------------|--|
| FmErr_write | „Błąd zapisu (7407)“. |

14.6. Błędy fatalne pamięci fiskalnej

| Numer | Opis błędu | Sposób usunięcia |
|-------|---|------------------|
| 2068 | Nieprawidłowa suma kontrolna programu. | Wezwać serwis. |
| 1000 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, wykonaj restart urządzenia. | Wezwać serwis. |
| 1001 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, wypięta pamięć fiskalna. | Wezwać serwis. |
| 1002 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, błąd zapisu. | Wezwać serwis. |

| Numer | Opis błędu | Sposób usunięcia |
|-------|--|------------------|
| 1003 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, błąd nieujęty w specyfikacji bios. | Wezwać serwis. |
| 1004 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, błędne sumy kontrolne. | Wezwać serwis. |
| 1005 | Niezainicjalizowana pamięć fiskalna. | Wezwać serwis. |
| 1007 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, błędny id rekordu. | Wezwać serwis. |
| 1010 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, numer unikatowy już zapisany. | Wezwać serwis. |
| 1011 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, brak numeru w trybie fiskalnym. | Wezwać serwis. |
| 1012 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, błąd zapisu numeru unikatowego. | Wezwać serwis. |
| 1013 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, przepełnienie numerów unikatowych. | Wezwać serwis. |
| 1015 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, więcej niż jeden NIP. | Wezwać serwis. |
| 1016 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, drukarka w trybie do odczytu bez rekordu fiskalizacji. | Wezwać serwis. |
| 1017 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, przekroczono liczbę zerowań RAM. | Wezwać serwis. |
| 1018 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, przekroczono liczbę raportów dobowych. | Wezwać serwis. |
| 1025 | Błędny format numeru unikatowego. | Wezwać serwis. |
| 1028 | Rekord w pamięci fiskalnej nie istnieje. | Wezwać serwis. |
| 1029 | Rekord w pamięci fiskalnej z błędną datą. | Wezwać serwis. |
| 1036 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, niezgodność danych pamięci chronionej. | Wezwać serwis. |
| 1037 | Niezgodność danych pamięci chronionej. | Wezwać serwis. |
| 1038 | Błąd weryfikacji pamięci chronionej. | Wezwać serwis. |
| 1044 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, nieudana fiskalizacja. | Wezwać serwis. |

| Numer | Opis błędu | Sposób usunięcia |
|-------|--|---|
| 1045 | Data i czas wcześniejsze od daty ostatniego zapisu do pamięci fiskalnej. | Jeśli zmieniano czas kasy na wcześniejszy niż ostatni zapis do pamięci fiskalnej, należy odczekać z wykonaniem raportu aż data i czas będą późniejsze niż data ostatniego zapisu. W przeciwnym wypadku wezwać serwis. |
| 1050 | Przekroczona liczba zapisów trybów pracy. | Wezwać serwis. |
| 1051 | Obszar konfiguracji trybów pracy jest pusty. | Wezwać serwis. |
| 1052 | Błąd odczytu trybu pracy. | Wezwać serwis. |
| 1053 | Błąd fatalny pamięci fiskalnej, błąd odczytu. | Wezwać serwis. |
| 1054 | Brak numeru fabrycznego! | Wezwać serwis. |
| 1056 | Nieprawidłowy format numeru fabrycznego. | Wezwać serwis. |
| 1057 | Dane niekompletne. | Wezwać serwis. |
| 1058 | Błąd pamięci fiskalnej. Zapelniono rejestr zerowań RAM. | Wezwać serwis. |
| 1074 | Wykryto podmianę pamięci fiskalnej. | Wezwać serwis. |
| 1075 | Wykryto zmiany w pamięci fiskalnej. | Wezwać serwis. |

14.7. Błędy związane z pamięcią chronioną

| Numer | Opis błędu | Sposób usunięcia |
|-------|--|--|
| 1038 | Błąd weryfikacji pamięci chronionej. | Wezwij serwis. |
| 2904 | Pamięć chroniona zapelniona. | Wezwij serwis w celu wymiany pamięci chronionej. |
| 2906 | Uszkodzony bufor pamięci chronionej. | Wezwij serwis. |
| 2908 | Nośnik nieprawidłowy (podczas wymiany pamięci chronionej). | Upewnij się że odpowiedni nośnik dla danej operacji jest włożony i powtórz operację. |

| Numer | Opis błędu | Sposób usunięcia |
|-------|---|--|
| 2909 | Nie udało się zainicjalizować nośnika (podczas wymiany pamięci chronionej). | Upewnij się że odpowiedni nośnik pamięci chronionej jest włożony i powtórz operację. |
| 2910 | Nośnik niesformatowany (podczas wymiany pamięci chronionej). | Upewnij się że odpowiedni nośnik pamięci chronionej jest włożony i powtórz operację. |
| 2912 | Nośnik uszkodzony. Nośnik niepusty. | Wezwij serwis. |

15. Homologacje i certyfikaty

Wszelkie niezbędne certyfikaty i homologacje dostępne są do pobrania ze [strony internetowej Posnetu](#).